

MARIA LORENA GARCIA VALDEZ

CORREO OFICIAL: garciav.maria@sonora.edu.mx

PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO

CARGO ACTUAL: JEFE DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO DE SERVICIOS

EDUCACION

UNISON

CARRERA: CONTADOR PUBLICO

MAXIMO DE ESTUDIOS: LICENCIATURA

EXPERIENCIA PROFESIONAL

CIRCULO LLANTERO, S.A. DE C.V. (05/06/1991-30/09/2000)

CARGO: GERENTE ADMINISTRATIVO

CAMPO DE EXPERIENCIA: COORDINAR LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS (CONTABILIDAD, RECURSOS HUMANOS, FINANZAS Y SISTEMAS), ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MATRIZ Y 9 SUCURSALES, CÁLCULO Y ELABORACIÓN DE LOS PAGOS PROVISIONALES Y DECLARACIONES ANUALES DE IMPUESTOS, ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A LAS AUDITORIAS QUE SE PRESENTARÁN, BUSCAR ESTRATEGIAS FINANCIERAS Y FISCALES EN BENEFICIO DE LA EMPRESA

INSTITUTO DE FORMACION DOCENTE DEL ESTADO DE SONORA (01/07/2013-30/04/2016)

CARGO: COORDINADOR DE AREA DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

CAMPO DE EXPERIENCIA: DAR SEGUIMIENTO Y RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA DE LOS DIFERENTES ENTES DE FISCALIZACIÓN, ELABORAR LAS BASES DE LICITACION, LLEVAR A CABO EL PROCESO, INTEGRAR EXPEDIENTES, ASÍ COMO SUBIR INFORMACIÓN A COMPRANET, ANALISIS ESPECIALES PARA GESTIONAR RECURSOS PARA EL INSTITUTO

INSTITUTO DE FORMACIÓN DOCENTE DEL ESTADO DE SONORA (01/05/2016-14/10/2016)

CARGO: COORDINADOR DE OFICINA DE VINCULACION

CAMPO DE EXPERIENCIA: DAR DIFUSION EN LAS UNIDADES ACADÉMICAS A LAS CONVOCATORIAS DE LAS DIFERENTES BECAS PARA ALUMNOS Y DOCENTES, DE MANUTECION, MOVILIDAD ACADÉMICA, ETC. , DAR SEGUIMIENTO Y RECIBIR DOCUMENTACION DE TODOS LOS ALUMNOS INTERESADOS EN PARTICIPAR EN ALGUNA BECA, HACER LAS REQUISICIONES A LOS ALUMNOS BECADOS EN LOS QUE EL RECURSO SE HALLA DEPOSITADO AL INSTITUTO, ATENDER NECESIDADES DE LOS ALUMNOS BECADOS, YA SEA TARJETAS BANCARIAS EXTRAVIADAS, SOLICITUDES DE ESTAS, ETC. , GESTIONAR LOS CONVENIOS EN CASO DE ASI REQUERIRLO CON ALGUN RECURSO ESPECIAL PARA BECAS

SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA (01/11/2016-15/03/2017)

CARGO: JEFE DE DEPARTAMENTO COORDINACION ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS

CAMPO DE EXPERIENCIA: ATENCION A AUDITORIAS EN LAS OBSERVACIONES RELACIONADAS CON MI AREA , SOY ENLACE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA, ANTEPROYECTOS Y ADECUACIONES PRESUPUESTALES, REPORTES TRIMESTRALES DEL POA/INDICADORES, LLEVAR CONTROL DE LAS RENTAS DE AULAS Y SANITARIOS MÓVILES, ETC., ASÍ COMO ATENDER CUALQUIER TIPO DE INFORMACIÓN RELEVANTE QUE SE SOLICITE A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, HERRAMIENTAS DE CÓMPUTO, WINDOWS, EXCEL, WORD Y POWER POINT.