

**FORMATO NO. 4
CARTA COMPROMISO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. CE-926004987-E1-2016
“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y ZAPATOS ESCOLARES PARA EL CICLO
ESCOLAR 2016-2017”**

Fecha _____

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL ESTADO DE SONORA
P r e s e n t e.

El suscrito _____, en mi carácter de Representante legal de la Empresa _____ de acuerdo a la documentación legal presentado en las bases indicadas al rubro.

PROPONGO

Entregar bajo los términos y condiciones establecidas en las bases correspondientes a la Licitación Pública Nacional No. _____, los **uniformes y zapatos (según sea el caso) escolares para el ciclo escolar 2016-2017**, de acuerdo a los conceptos, cantidades y especificaciones que esta empresa presenta al efecto, apegándose al período de entrega y especificaciones estipuladas por “LA CONVOCANTE”.

DECLARO

1. Que mi representada tiene capacidad jurídica para contratar y obligarse a la entrega total de los kits de uniformes y zapatos requeridos materia de esta Licitación y que dispone de la organización, capacidad técnica y económica para ello.
2. Que es conocimiento de mi representada el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles de la Administración Pública Estatal y su Reglamento.
3. Que no nos encontramos en ninguno de los supuestos del Artículo 33 de la Ley antes citada.
4. Que conocemos y aceptamos el contenido de las Bases de la presente Licitación, así como de sus anexos y modelo de contrato.
5. Que estamos conscientes que el contrato se adjudicará al licitante que obtenga mayor puntuación en los rubros y subrubros que definió LA CONVOCANTE conforme al criterio de puntos y porcentajes.

CONVENGO

1.- Que habiendo examinado las condiciones del contrato, plazos y especificaciones descritos, nos comprometemos a realizarlos de acuerdo con dichos documentos por la cantidad de \$ _____ (son: _____), no incluye I.V.A.

2. Que esta oferta tiene vigencia de 30 días hábiles contados a partir de la fecha del Acto de apertura de propuestas y permanecerá obligatoria, por lo que puede ser aceptada en cualquier tiempo por la "CONVOCANTE" a su cargo.

3. Que los precios estipulados en la propuesta son firmes.

4. En hacer entrega de los bienes, en los términos señalados en el pedido o contrato, a partir de la firma de los mismos.

5. En firmar el contrato en un término no mayor de diez días hábiles siguientes a la fecha de adjudicación del mismo.

6. En entregar a la "CONVOCANTE" a su cargo, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiera suscrito el contrato, una fianza a favor de LA CONVOCANTE, por un monto del 10% (DIEZ POR CIENTO) del importe total del contrato como garantía de cumplimiento, esto con fundamento en el artículo 33, fracción II, del Reglamento de la Ley en la materia.

Además de conformidad con el artículo 35 del Reglamento de la Ley, presentar una fianza del 100 % (cien por ciento) sobre el monto del anticipo a favor de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, previo a su otorgamiento.

7. Que en caso de que me sea adjudicado el contrato y no lo firme y/o no presente la garantía indicada en el punto anterior, dentro del plazo correspondiente, perderé a favor de la Convocante la Garantía de Seriedad de mi proposición que hubiere otorgado al efecto y aceptaré por parte de la Convocante la determinación de la rescisión administrativa del contrato.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL.